

Uddrag og aftaler for Frederiksberg Teater og Børnekors Visionsweekend

Comwell Roskilde 27. og 28 august 2005

Uddrag fra de 4 gruppers arbejde om forslag og ideer til vores fremtid i teatret:

1. Teknik
2. Istandsættelse
3. Fælles fodslag
4. Fællesskab

OBS ! Alle forslag der inddrager økonomi forudsættes:

1. Der indhentes tilbud gerne flere –
2. Opstilles budget
3. Budgettet forelægges bestyrelsen til vurdering

Teknik gruppen -Kim Jørgensen

1. Gennemgang af teaters nuværende Lys & Lyd grej. Så vi ved at udstyret er i orden når vi skal bruge det. Og hvad vi har og hvad vi mangler.

*Ansvarlig: Kim Jørgensen indkalder produktionsgruppen. Produktionsholdet indkaldes (Mikael ansvarlig for at indkalde alle medlemmer, idet der er uklarhed om hvem der er medlem af gruppen)
Tidsplan : 1. oktober 2005 er budgettet udarbejde.*

2. Produktionsgruppen ønsker multikabler til lys da det er en stor fordel / sikkerhed når man ikke har så mange kabler til at ligge på gulvet. og flightcases (housebox) til kablerne når vi skal lave produktioner uden for huset. Endvidere ønsker vi flere stænger i salen da flere hold er begyndt at spille på langs. Dette er også et ønske fra div. Instruktører.

Ansvarlig: Kim Jørgensen ansvarlig for at udarbejde budget udkast. Vil bruge Michael Larsen som sparring. 1. oktober 2005

3. Produktionsgruppen ønsker en ny ansvarlig for lysrummet (**Kim Jørgensen melder sig til dette**) Da der skal mere styr på hvad vi har og sikker lyset i fremtiden. Kim er uddannet Elektriker og har stor erfaring med lys.

Ansvarlig: Kim Jørgensen

4. Det gamle lysbord bør kun bruges i teatersalen da det er gammelt og slidt et nyt købes til produktioner udenfor huset.

Ansvarlig: Kim Jørgensen tovholder på at udarbejde budget som skal forelægges bestyrelsen til videre beslutning. 1. oktober 2005.

5. indkøb af 4.0 lydanlæg til salen. (på grund af store brug af baggrunds musik / musik i en del af vores forestillinger.)

Ansvarlig: Kim Jørgensen tovholder på at udarbejde budget som skal forelægges bestyrelsen til videre beslutning

6. Foto/video udstyr da mange ønsker at kunne tage stemnings film/billeder af Øve aften forestillinger. m.v.

Ansvarlig: Kim Jørgensen tovholder på at udarbejde budget som skal forelægges bestyrelsen til videre beslutning.

7. For at lave en masse PR. Stiller produktionsgruppen ønske om at der købes en bærbar pc & Video projekter (da man til forestillinger & åben hus dage mm. Kan vise film/diasshow til disse. Og der er et større behov for pc f.eks. til div. Møder.)

Ansvarlig: Kim Jørgensen tovholder på at udarbejde budget som skal forelægges bestyrelsen. 1. oktober 2005

8. Der ønskes opbygning af et studie i kælderen så man kan rediger Biled og lyd og så man kan indspille CD mm. (dette har løbende været på tale mellem teaters folk.)

Ansvarlig : Morten Husfelt udarbejder budget som skal forelægges bestyrelsen.

Istandsættelsegruppen - S.E. Schultz

Teater salen:

- Lys i loftet **Ansvarlig:** Kim Jørgensen vil gerne se på lyset i loftet. Aftaler med Morten inden en uge. Kim undersøger økonomi.
- Maling af salen (males sort). **Ansvarlig:** Anette spørger dagholdet om OK. Medio oktober. Frank Elmeskov Mortensen undersøger priser på maling til alle flader.
- Mørklægning til gården. **Ansvarlig :** Claus Storgaard Petersen undersøger materiale og laver budget. Når budgettet er godkendt af bestyrelsen er Claus fortsat ansvarlig indtil det gardinet hænger på rettet sted. Claus budget 1. oktober
- Nyt gulv i salen – Michael undersøger forskellige muligheder for belægning – samt priser. 1. oktober

Øvesal 1. sal:

Spejle for enden af salen samt mod hø så der er et hjørne + gardinudtræk. **Ansvarlig:** Priser og budget Schulle 1. oktober.

Indgang/ trappen og repos : Stueetagen laves i cafeagtigt stil. Opgang males. Der er indhentet tilbud. Forslagene skal gøres mere konkrete og forelægges daghold og kommunen således at forslagene koordineres med de øvrige interessenter. **Ansvarlig.** Gert Nielsen, Schulle og Miriam vil komme med forslag og budget til reovering og fornyelse af fællesarealer. Starten på lokaleudvalg ? 1. april 2006

Kælder : Oprydningsdag den 4. september har fokus på oprydning og udsmidning i kælderne. Der gives forslag til en konstruktiv indretning. **Ansvarlig.** Morten er ansvarlig for dagen og transport af de ting der bliver midt ud.

Vision er at den skal tømmes fuldstændig, der kommer reoler til hvert hold. Derudover fælles reoler samt kasser til små rekvisitter. (8 hold). Der skal indrettes et syrum/ værksted i kælderen.

Ansvarlig. Schulle udarbejder budget på reoler og kasser – forelægges bestyrelsen.

Værksted: Sikkerheden er ikke i orden i værkstedet. Gipsloftet er ved at falde ned. **Ansvarlig**.
Anette kontakter kommunen med henblik på hvem der er ansvarlig for istandsættelse. Gøres i næste uge.

Kostume rum: Ingen ændringer

Moral/etik

- Flasker: Hvad gør vi med de mange flasker der ligger og flyder? Hvem gør hvad ?
Ansvarlig. Morten Husfeldt og Lone Henriksen vil i første omgang fjerne flasker. Der henstilles til at alle selv fjerner de flasker som de medbringer. Tomme flasker som måtte stå kan af alle afleveres – penge evt. lægges til Morten
- Oprydning: **Alle er ansvarlige.**
- Hold hylder: **Alle ansvarlige på hold**
- Hold skabe: **Hold ansvarlig**
- Hold reoler i kældere: **Hold ansvarlig**

Fællesfodslag gruppen ved Jens Damsager Hansen og Miriam Dyrgaard

Hvorfor er Frederiksberg Teater forening her overhovedet – hvad er formålet med det vi laver?

Produkt orienteret <->	Værdi snak <->	procesorienteret
<->	FÆLLES FODSLAG ANSVAR	<-> Den sociale dimension Møde hinanden Kurser – evt. bruge DAT Udveksling
	<->	

Administration

Forventninger

Praktisk håndbog – så vi har retningslinier for hvor gør vi det praktiske. Især for instruktørerne

Koordination

Information – må gerne blive mere. Evt. se hinandens forestillinger - øvedage

Opmærksom på at TID og ENGAGEMENT er afhængig af hinanden sammen med de andre hovedoverskrifter.

Spørgsmål og kommentarer

- Hvorledes hænger produkt og proces sammen?
- Vi må huske teatrets formålsparagraf - Vedtægterne blev udleveret
- Ingen er uenige om at der skal være forestillinger –

- Ingen er uenige om at der skal arbejde med processerne. Det er balancen.
- I flg. Formålets paragraffer lægger den meget op til processen .Foreningens formål er at skabe aktiviteter med musik, sang, kor, dans, diverse medier mv. for børn og unge i alderen fra 6 år.
- Vi må forholde os til at det er børn som er blevet til unge og voksne

Vægtningen mellem proces og produktion blev drøftet

- Er det processen for produktets skyld eller produktet for processens skyld?
- Retningslinier for forventninger til de enkelte holds inkl. antallet af årlige produktioner?
- Får vi kommunikeret tilstrækkeligt instruktørerne imellem når børnene rykker op. Hvor langt er vi nået?
- Kan vi sætte fokus på pædagogikken / processen og prøve at nedtone produktionerne?
- Hvilke kvalitetsmål har vi for de enkelte hold?
- Det er en god ide at tænke over hvad vi kan nå på holdende
- Overlevering af holdene
- Skal vi bygge videre med at lave ” udviklingsplaner ”
- Måske skal vi skal blive bedre til at holde fast i den røde tråd på teatret
- Kunne en årlig handleplan fra de enkelte hold udarbejdet af instruktørerne med at afsluttet med en årlig evaluering
- Vi må ikke glemme det faglige
- En vision kunne omhandle: Sammenhæng mellem proces og produkt. Hvert enkelt barn har flyttet sig og udviklet sine grænser og har arbejdet med øvelser der kan flyttes over produktion
- Instruktøren skal vide at der er sammenhæng mellem proces og produkt i deres pædagogiske frihed

Opsamling

Vision

Gennem teater arbejder vi for at skabe hele mennesker

Mission

Udvikle mennesker ikke stjerner

Instruktørerne

- Frihed til pædagogik og metode
- Proces og produkt skal hænge sammen
- Hvordan behandler vi nye instruktører
- Kontrakt

Overordnet koordinering mellem instruktørerne

- overdrage
- se med på det hold man skal overtage til næste år
- instruktørmøde med mødepligt hver anden måned
- fælles planlægning

Faglighed for instruktørerne

Instruktøren laver en plan for det kommende år som godkendes af bestyrelsen

Instruktøren gør status for året der er gået og fremlægger den for bestyrelsen (generalforsamlingen)

Øvrige frivillige

- intro bog for nye
- billedtavle med kort intro
- fælles teatre turer som annonceres til alle medlemmer pr mail
- personalemøde hver 2. Måned

Fællesskabsgruppen: Thomas Kildegaard, Janus Hansen, Claus Storgaard Petersen, Nina Lundberg

Enige i ”fælles fodslagsgruppens” fremlægning

Forslag til:

Fredagsbar/cafe for at styrke det sociale fællesskab for det frivillige personale og voksne over 18 år.

- Teatersport

Ansvarlig: Leena Jensen tager initiativ som evt. kombineres med socialt møde jf. nedstående

Møder om fredagen for alle frivillige hver anden måned (små - møder!)- Mødepligt? I et halvt år ?
Aftale: For at fremme koordination og optimal anvendelse af teatres frivillige ressourcer at Produktions- Hjælpe gruppen får Ingelise Knutzon som leder til at sikre denne funktion. Deltager som repræsentant for gruppen til instruktørmøder. Ingelise vil sørge for liste på gruppens hjælpere samt funktioner og kontaktmuligheder. Derudover udarbejder en vejledning til brug i "Medarbejder håndbog". Oktober 2005

Billedetavle med alle frivillige og bestyrelsen i stueetagen.
Ansvarlig: Nina Lundberg og Miriam Dyrgaard . 1. oktober 2005

Teatreture. Andre amatørteatre, forestillinger mv. **Ansvarlig . Claus Storgaard Petersen,**

Mere ansvar – aftaler for den enkelte – samtale. 1 måneds varsel ved opsigelse, krav til introduktion, kontrakter. Ved ansættelse af nye instruktører har teaterchefen samtale – de instruktører der mangler en instruktør informeres og inviteres til samtalen derefter . Der udarbejdes ansættelseskontrakter . **Ansvarlig. Anette Melin kommer med udkast ultimo 2005. med bl.a. Prøvetid, opsigelse, mødepligt m.m. - forelægges bestyrelsen til drøftelse**

Medarbejder bog – oplysninger om huset. Medarbejder bog . Forventninger som teatret har til den frivillige (instruktører, produktionsfrivillige, bestyrelsesmedlemmer mfl.), opslagsbog, telefonnumre mv. **Ansvarlig Nina Lundberg,, Leena Jensen og MortenHusfeldt går i gang med opgaven. Forventer at der ligger et udkast 1. marts 2006.**

Parkerede emner

1. Aldersgruppen passer ikke med vedtægterne
2. Kostumeværksted
3. Ny spillested
4. Lagerlokaler
5. Møde lokaler
6. Tilknytning af musikere
7. Facaden - skiltning og renovering. Snak med boligselskabet
8. Musikstudie
9. Nye hold
10. Lokaleudvalg **Se under punkt fra istandsættelsesgruppen**
11. Permanent scene parkeres – der er pt. Ved at blive etableret en sammenslutning af amatørteatre på Frederiksberg

Det er vigtigt lige nu:

1. Kurser **Ansvarlig: Miriam Dyrgaard, Michael Larsen, Jens Damsager Hansen finder ud af muligheder, kursuskatalog mv. November 2005**
2. Det sociale **Ansvarlig: Leena Jensen tager initiativ som evt. kombineres med socialt møde jf. Fælleskabsgruppens oplæg**
3. Teatres historie **Ansvarlig: Gert Nielsen vil skrive oplæg. Lone Henriksen sparrer. Udgivelses dato. 1. oktober 2007**

4. Produktionsgruppen – hvem er det? *Det aftales for at fremme koordination og optimal anvendelse af teatres frivillige ressourcer at Produktions- Hjelpe gruppen får Ingelise Knutzon som leder til at sikre denne funktion. Deltager som repræsentant for gruppen til instruktørmøder. Ingelise vil sørge for liste på gruppens hjælpere samt funktioner og kontaktmuligheder. Derudover udarbejde en vejledning til brug i ”Medarbejder håndbog”. Oktober 2005*
5. PR **Aftale:** Hjemmeside (Gert opdaterer, Kim og Lone vil gerne hjemmesiden et løft)
Pressemeddelelser, Plakater og design. Temusa, facadeskilt. Ansvarlig. Tages op på næste opfølgingsmøde 21. november
6. Visioner 2. udgave **Aftale:** Hilsen og forslag fra Knud.... Arbejdes med hvad betyder visionen så mere konkret løbende. Hvorfor vores vision – Hvordan. Marts 2006
7. Fundraising **Aftale:** Tages op på næste opfølgingsmøde 21. november hvor kursus udvalget også har set på muligheder for kurser
8. Ansættelseskontrakter med instruktører og frivillige **Ansvarlig:** Anette Melin arbejder med udkast
9. Stormøder med mødepligt. **Aftale:** 2- 3 gange årlig. Evt. Knud Hansen med til næste efterår – afholdes i teatres lokaler? – billige alternativer? Bestyrelsen ansvarlig for opfølgings- og stormøder. Kommer i efteråret med datoer for møderække i 2006.

1. udkast til vision – mission

Vision: Gennem teater arbejder vi for at skabe hele mennesker

Mission: Udvikle mennesker, ikke stjerner

OBS ! SKRIV ALLEREDE NU I DIN KALENDER

STORMØDE 21. NOVEMBER I TEATRES LOKALER KL 19.30

KNUD's bud på formulering af visionen:

TEATER FOR LIVET

I Frederiksberg Teater og Børnekor spiller vi teater, fordi vi tror på at mennesker udvikler sig igennem kreativitet og positivt samvær
Vi satser ikke på stjerner, men hele mennesker